



SILABO DE OFIMÁTICA

1. Información General				
Programa de estudios	Farmacia Técnica	Código de Programa	Q3286-3-004	
Nivel Formativo	Profesional técnico.	Plan de estudios	2018	
Modulo Formativo	Prevención de la Salud Individual y Colectiva	Código de modulo formativo	MF1	
Unidad Didáctica	Ofimática	Código de unidad de competencia	UC2	
Horas Semanal (T/P)	0/2	Código de unidad didáctica	UD21	
Total, de horas del periodo (T/P)	0/36	Créditos	1	
Periodo académico	II	Semestre lectivo		
Sección		Docente		
Fecha de inicio y termino		E-mail		
2. Sumilla				
La unidad didáctica de Ofimática corresponde al programa de estudios de Farmacia Técnica, la cual tiene carácter teórico-práctico. Tiene como propósito que los estudiantes conozcan al entorno virtual, como usuario, de las principales y más usadas herramientas en el quehacer laboral, adquiriendo habilidades en el manejo de Excel para desenvolverse correctamente en sus entornos laborales. La unidad didáctica contiene temas como: elementos de Excel, operaciones con archivos, manipulación de celdas, gráficos, imágenes, impresiones en Excel.				
3. Competencias para la empleabilidad		4. Indicadores de logro		
Comunicación efectiva		<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica el entorno de un procesador de textos y las funciones básicas de sus herramientas para el diseño de documentos. 2. Elabora documentos utilizando las herramientas del procesador de textos. 3. Elabora documentos a partir de información que descarga de Internet y las comparte. 4. Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral. 5. Diseña cuadros aplicando las diferentes funciones para la extracción de resultados. 6. Elabora consultas y gráficos a partir de una base de datos. 		
5. Actividades de aprendizaje				
Sem.	Indicadores	Contenidos	Evidencias	Horas
1	Identifica el entorno de un procesador de textos y las funciones básicas de sus herramientas para el diseño de documentos.	Ofimática y Elementos de Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos de ofimática • Entorno de Excel • Pantalla inicial y sus partes • Archivo, Edición, Insertar • Hojas de cálculo 	Reconoce el entorno de trabajo y ejecuta operaciones básicas en Excel desde una computadora	02 horas
2	Elabora documentos a partir de información que descarga de Internet y las comparte.	Entorno Excel <ul style="list-style-type: none"> • Introducción de datos • Modificación de datos • Tipos de datos. 	Interpreta e ingresa números, texto, fechas y otros tipos de datos en una hoja de cálculo desde una computadora	02 horas
3	Identifica el entorno de un procesador de textos y las funciones básicas de sus herramientas para el diseño de documentos.	Operaciones con archivos <ul style="list-style-type: none"> • Guardar un libro de trabajo • Copias de seguridad y contraseña. • Plantillas en Excel 	Elabora tablas y crea contraseña para garantizar la seguridad de su información, desde una computadora	02 horas
4	Identifica el entorno de un procesador de textos y las funciones básicas de sus herramientas para el diseño de documentos.	Manipulación de celdas <ul style="list-style-type: none"> • Selección de celdas • Añadir a una selección • Ampliar o reducir una selección • Copiar celdas utilizando el ratón 	Elabora tablas ingresando datos en diferentes celdas y columnas y realiza operaciones de selección y copia de información, desde una computadora	02 horas



5	Elabora documentos a partir de información que descarga de Internet y las comparte.	Datos en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Eliminación de filas duplicadas, inserta filas y columnas. • Ordena datos • Buscar y reemplazar datos. 	Elabora una boleta y/o factura y elimina filas y columnas que no seas necesarias, desde una computadora	02 horas
6	Elabora documentos a partir de información que descarga de Internet y las comparte.	Funciones Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Introducción de celdas • Autosuma y funciones más frecuentes (Fecha, Hora) • Formulas matemáticas 	Elabora un registro de ventas de medicina aplicando funciones básicas, desde una computadora	02 horas
7	Elabora documentos a partir de información que descarga de Internet y las comparte.	Formato de celda en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Fuente, alineación, Borde, Rellenos, estilos predefinidos, • Copia rápida de formato. • Formato condicional 	Elabora una planilla de pago de personal de una farmacia aplicando formatos, como fuente, alineación, bordes y relleno, desde una computadora	02 horas
8	Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral.	Cambios de estructura Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Alto de fila, Ancho de columna, Autoajustar. • Cambiar nombre de hoja, Color. • Ocultar hojas, Mostrar hojas. 	Elabora un registro de personal en Excel, utilizando alto de fila y ancho de columna para la presentación y estructura del documento, desde una computadora	02 horas
9	Elabora documentos utilizando las herramientas del procesador de textos	Insertar, eliminar elementos en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Insertar filas en una hoja • Insertas columnas, • Insertar celdas • Insertar hojas en un libro • Eliminar filas, columnas, celdas. 	Elabora una tabla e inserta filas y columnas que le falte y sean necesarias, desde una computadora	02 horas
10	Elabora documentos utilizando las herramientas del procesador de textos.	Corrección ortográfica, impresión en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Configuración • Vista de diseño • Configurar página • Encabezado y pie de página. 	Elabora una tabla con registros diferentes y verifica su ortografía y vista de presentación para su impresión, desde una computadora	02 horas
11	Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral.	Gráficos en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Introducción • Crear gráficos • Añadir una serie • Formato de grafico • Modificar la posición de un gráfico. 	Creación de gráficos estadísticos según datos de un registro de medicinas más usadas, desde una computadora	02 horas
12	Diseña cuadros aplicando las diferentes funciones para la extracción de resultados.	Imágenes, diagramas y títulos Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Insertar imágenes en línea y desde archivo. • Manipular imágenes • Insertar formas y dibujos • Word Art. 	Inserta imágenes para la creación de diagramas de medicinas que son utilizadas en diferentes enfermedades de la región, desde una computadora	02 horas
13	Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral.	Esquemas y vistas Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Introducción • Creación automática de esquemas. • Borrar y ocultar esquemas • Dividir una hoja en paneles 	Creación de esquemas y vistas en una hoja de cálculo, desde una computadora	02 horas
14	Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral.	Importar y exportar datos en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Sección conexiones • Importar datos de Word a Excel • Importar datos de Access • Exportar libros 	Creación de tablas una hoja de cálculo y lo exporta al Word y otras aplicaciones, desde una computadora	02 horas



15	Elabora consultas y gráficos a partir de una base de datos.	Tablas en Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Crear tabla • Modificar datos en tabla • Estilo de tabla • Ordenar una tabla de datos • Funciones de base de datos 	Crea tabla con datos desordenados en una hoja de cálculo para luego ordenarlos alfabéticamente, desde una computadora	02 horas
16	Diseña cuadros aplicando las diferentes funciones para la extracción de resultados.	Las tablas dinámicas Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Crear tabla dinámica • Aplicar filtros • Gráficos con tablas dinámicas 	Crea tablas dinámicas con información de enfermedades y su respectivo tratamiento, desde una computadora	02 horas
17	Diseña cuadros aplicando las diferentes funciones para la extracción de resultados.	Macros Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos, beneficios • Crear Macros • Ejecutar macros • Guardar archivos macros 	Crea una base de datos de medicinas con programación macros, desde una computadora	02 horas
18	Ejecuta las operaciones básicas de una hoja de cálculo considerando cálculos aplicados a la administración y gestión de su entorno laboral.	Operaciones con base de datos Excel 2019 <ul style="list-style-type: none"> • Crear base de datos • Ejecutar base de datos • Programar macros con base de datos. 	Elabora una tabla de enfermedades y su tratamiento con pequeñas bases de datos, desde una computadora	02 horas

Recursos didácticos

Recursos a utilizar durante el desarrollo de la unidad didáctica:

Videos, Separatas, Guías de práctica, materias primas e insumos, internet, pizarra, plumones, laboratorio de computo.

7. Metodología

Entre las principales estrategias de aprendizaje del curso destacan el trabajo individual y cooperativo, aprendizaje basado en problemas y estudios de caso haciendo uso de las plataformas tecnológicas brindadas por la universidad y videos tutoriales de los principales casos desarrollados.

El rol del profesor será de un mediador y guía, pues ayudará a los alumnos en la construcción de sus aprendizajes, brindando la información y orientaciones necesarias para el logro de los objetivos de aprendizaje y guiando paso a paso el trabajo con las herramientas del programa. Los alumnos serán agentes activos y participativos, enriqueciendo las clases con sus preguntas, argumentaciones y descubrimientos.

Métodos a utilizar: Inductivo, Deductivo, Analítico, Activo – Demostrativo.

Técnicas a utilizar: Trabajos individuales, aplicados con entornos virtuales, Talleres prácticos.

8. Tipos Evaluación

8.1 Consideraciones

- El sistema de calificación es escala vigesimal.
 - Nota mínima aprobatoria es 13 (UD & EFSRT); se tendrá en consideración las horas teóricas y prácticas definidas en el plan de estudios.
 - El promedio final de la UD, es el promedio de las notas obtenidas en todos los indicadores.
 - La fracción mayor o igual a 0.5 es a favor del estudiante.
 - El máximo de inasistencias no debe superar el 30%.
 - Identificación institucional.
- Los estudiantes que desaprobien alguna unidad didáctica, podrán matricularse en el siguiente periodo académico (siempre que no sea pre-requisito).

8.2 Tipos

- Diagnóstica
- Proceso o formativa
- Evaluación de resultados
- Autoevaluación
- Coevaluación
- Heteroevaluación
- Sumativa

8.3 Ponderación y promedio

La nota para cada indicador se obtendrá, teniendo en cuenta el peso dado a las horas teóricas y prácticas. Por lo que, para la unidad didáctica de Técnicas de Administración de medicamentos, se tiene en cuenta el siguiente detalle:

Total promedio de teoría (t) : 0%
Total promedio de práctica (p) : 100%

Nota final= T (0) + p (1)

El promedio de la unidad didáctica se obtiene aplicando la media aritmética



de las notas obtenidas en los indicadores

9. Referencias bibliográficas (Normas APA)

Referencias bibliográficas básicas:

- ✓ La Cruz, S. (2016) WorkBook Microsoft Excel 2016. Editorial Académica Española: Alemania.
- ✓ Pascual Gonzalez, Francisco, Guia De Campo De Excel 2010, Edición 2011 Editorial Ra-Ma Editorial
- ✓ Office 2010. Lambert Joan Anaya Multimedia, Edición 1. 2011. Madrid.
- ✓ Office 2010. Curso De Ofimática. Blanco, Jaime Y Navarro, Luis. Ediciones Infor Books. Edición. 2010. Barcelona.
- ✓ **Teaching Soft Group**, Excel 2010. Curso Práctico, Edición 2011, Editorial Ra-Ma Editorial
- ✓ Gianluca Russo, Carlos Enrique, Ruiz Gómez de L Torre: Computación e Informática II. Lima enero, 2010.
- ✓ Julio Cuartero Sánchez, Manual práctico paso a paso, Alfaomega, México 2013
- ✓ Curso de office fácil y rápido, <http://www.aulacli.com/word-2013/>

V° B°

Elías Soplín Vargas, abril de 2020.

Jefe de Unidad Académica
Edwar, Llatas Fernandez

Docente de Unidad Didáctica
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX